

## 社團評鑑年度簡報說明

- 1、年度簡報採事先報名制。
- 2、社團以簡報方式說明社團該年度社團經營、特色活動或社團發展之成效，不須冗長說明社團簡介及例行性活動。
- 3、每一社團報告以5分鐘為限，超過即停止進行簡報。
- 4、分組：系學會(37)、康樂+體能(36)、藝術+服務(33)、學術+綜合(34)
- 5、每一組社團簡報分別由三位評審評分 (校外課指組組長2位、學生代表1位)
- 6、簡報評分標準 60%

項目	配分	說明
時間掌握度	5%	時間是否妥善運用及完整呈現。
簡報內容	40%	1. 簡報內容是否符合社團宗旨 5% 2. 簡報內容是否呈現社團特色 10% 3. 簡報內容是否展現社團學習及發展成果 25%
簡報製作	10%	簡報設計及編排
簡報表達	5%	簡報人員現場表現及台風